



## Ordine Consulenti del Lavoro

Consiglio Provinciale di Varese  
21100 Varese – Via Dante Alighieri, 2  
Tel. 0332-239360 – Fax 0332-238479  
Sito: [www.consulentilavoro.varese.it](http://www.consulentilavoro.varese.it)  
E-mail: [info@consulentilavoro.varese.it](mailto:info@consulentilavoro.varese.it)  
Pec: [ordine.varese@consulentidellavoropec.it](mailto:ordine.varese@consulentidellavoropec.it)  
Fattura P.A. – C.U. UFZHLL

Ente di Diritto Pubblico (Legge 11 gennaio '79 N. 12)  
Cod. Fisc. 80010720128

# Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Varese

## PANORAMICA DEL TRATTAMENTO

### Quale è il trattamento in considerazione?

Tutte le operazioni connesse **al ricevimento ed alla gestione delle segnalazioni previste dal Decreto Legislativo n°24/2023** che prevede disposizioni a tutela delle persone che si trovino a segnalare violazioni di norme nazionali o dell'Unione europea lesive dell'interesse o dell'integrità di un ente privato, di cui siano venute a conoscenza in un contesto lavorativo in cui operano.

### Quali sono le responsabilità connesse al trattamento?

Il **Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Varese** è Titolare del Trattamento dei Dati Personali della persona del segnalante, del segnalato, del facilitatore, del collega del segnalante o del soggetto che opera nel medesimo contesto lavorativo del segnalante e di eventuali altri soggetti i cui dati fossero trattati nel corso dell'istruttoria successiva alla segnalazione.

Il titolare ha provveduto alla nomina di ogni componente del *gestore delle segnalazioni* quale soggetto AUTORIZZATO/INCARICATO del trattamento ex art 29 Regolamento Europeo 679/2016 (di seguito GDPR), così come previsto dal Garante per la protezione dei dati personali.

### Ci sono standard applicabili al trattamento?

Non ci sono standard applicabili al trattamento

## DATI, PROCESSI E RISORSE DI SUPPORTO

### Quali sono i dati trattati?

#### **A. Dati personali comuni relativi alla persona del segnalante, se indicati:**

- nome e cognome
- genere
- data e luogo di nascita
- nazionalità
- indirizzi postali o email
- numero di telefono fisso o mobile

#### **B. Dati personali comuni relativi alla persona del segnalato (possono essere segnalate più persone), se indicati:**

- nome e cognome
- fatto/evento oggetto di segnalazione
- altre informazioni indicate dal segnalante
- gestori delle segnalazioni

#### **C. Dati personali particolari relativi alla persona del segnalato (possono essere segnalate più persone), se indicati**

Ad esempio, se la segnalazione riguarda fatti riconducibili a normative relative alla tutela della salute dei lavoratori e di altri soggetti o che tutelano minoranze o contro la discriminazione.

I dati personali, in ottemperanza al principio di minimizzazione e limitazione della conservazione di cui all'articolo 5.1, lettere (c) ed (e) del GDPR, vengono conservati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità indicate nell'informativa, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per le medesime finalità, e comunque non oltre cinque anni dalla loro raccolta (fatti salvi diversi e ulteriori obblighi di legge).

### **Qual è il ciclo di vita del trattamento dei dati (descrizione funzionale)?**

Le persone fisiche alle quali è affidata la gestione del canale di segnalazione interna sono chiamate a svolgere le seguenti attività:

- a) entro sette giorni dalla data di ricezione rilasciare l'avviso di ricevimento della segnalazione alla persona segnalante;
- b) mantenere un canale di comunicazione con la persona segnalante richiedendo a quest'ultima, se necessario, integrazioni;
- c) dare diligente seguito alle segnalazioni ricevute;
- d) entro tre mesi dalla data dell'avviso di ricevimento o, in mancanza di tale avviso, entro tre mesi dalla scadenza del termine di sette giorni dalla presentazione della segnalazione, fornire riscontro alla segnalazione.

### **Quali sono le risorse di supporto ai dati?**

Poiché la procedura di segnalazione si basa su supporti cartacei (invio in buste chiuse della segnalazione) il supporto è di natura cartacea che eventualmente ma, solo successivamente, potrà essere anche di natura informatica quando il gestore delle segnalazioni deciderà sulla modalità di processo della segnalazione stessa.

## **PRINCIPI FONDAMENTALI**

### ***Proporzionalità e necessità***

#### **Gli scopi del trattamento sono specifici, espliciti e legittimi?**

Le finalità del trattamento sono specifiche perché fanno riferimento solo a questo trattamento, sono esplicithe perché è stata predisposta una informativa trasparente e chiara e una procedura che spiega la modalità con cui deve essere fatta una segnalazione, legittime perché è un obbligo di legge.

#### **Quali sono le basi legali che rendono lecito il trattamento?**

Obbligo legale dettato dal **Decreto Legislativo n°24/2023**

#### **I dati raccolti sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto è necessario in relazione alle finalità per cui sono trattati (minimizzazione dei dati)?**

Con la modalità di segnalazione predisposta non è possibile predisporre garantire la minimizzazione dei dati personali che vengono raccolti poiché la segnalazione cartacea e quindi il relativo contenuto è a discrezione diretta del segnalante.

Questo vuol dire che è compito del segnalante ridurre al minimo strettamente necessario i dati personali coinvolti nella segnalazione.

A tale proposito il Titolare ha redatto apposite istruzioni fornite ai soggetti che possono effettuare delle segnalazioni, affinché sia da loro rispettato il principio di minimizzazione in fase di segnalazione.

#### **I dati sono esatti e aggiornati?**

Per quanto attiene all'esattezza dei dati relativi alla segnalazione, è specifico compito **dei soggetti che gestiscono la segnalazione** verificarne la fondatezza ed esattezza.

## **Qual è il periodo di conservazione dei dati?**

I dati personali, in ottemperanza al principio di minimizzazione e limitazione della conservazione vengono conservati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità indicate nell'informativa, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per le medesime finalità, e comunque non oltre cinque anni dalla loro raccolta (a meno di eventuali altri obblighi di legge).

## **PRINCIPI FONDAMENTALI**

### ***Misure a tutela dei diritti degli interessati***

#### **Come sono informati del trattamento gli interessati?**

Tramite opportuna e specifica informativa.

#### **Ove applicabile: come si ottiene il consenso degli interessati?**

Il consenso non viene richiesto se non nel caso in cui a fronte di una richiesta presa in carico, sia necessario comunicare i dati personali del segnalante ad altri soggetti (per esempio per verifiche o confronti, pareri legali, etc.) In questa circostanza verrà fornita all'interessato, con una modalità concordata ma non on line, una nuova e specifica informativa in cui gli verrà richiesto il consenso.

#### **Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di accesso e di portabilità dei dati?**

La modalità è riportata sull'informativa e prevede che la richiesta debba essere fatta al Titolare del trattamento utilizzando una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo mail E-Mail Titolare: [info@consulentilavoro.varese.it](mailto:info@consulentilavoro.varese.it)
- E-Mail Responsabile Protezione Dati (DPO): [dpo.consulentilavorovarese@netprivacy.it](mailto:dpo.consulentilavorovarese@netprivacy.it)
- Posta ordinaria: Presso la sede del Titolare in Via Dante Alighieri n. 2 – 21100 Varese

#### **Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di rettifica e di cancellazione (diritto all'oblio)?**

La modalità è riportata sull'informativa e prevede che la richiesta debba essere fatta al Titolare del trattamento utilizzando una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo mail E-Mail Titolare: [info@consulentilavoro.varese.it](mailto:info@consulentilavoro.varese.it)
- E-Mail Responsabile Protezione Dati (DPO): [dpo.consulentilavorovarese@netprivacy.it](mailto:dpo.consulentilavorovarese@netprivacy.it)
- Posta ordinaria: Presso la sede del Titolare in Via Dante Alighieri n. 2 – 21100 Varese

#### **Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di limitazione e di opposizione?**

La modalità è riportata sull'informativa e prevede che la richiesta debba essere fatta al Titolare del trattamento utilizzando una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo mail E-Mail Titolare: [info@consulentilavoro.varese.it](mailto:info@consulentilavoro.varese.it)
- E-Mail Responsabile Protezione Dati (DPO): [dpo.consulentilavorovarese@netprivacy.it](mailto:dpo.consulentilavorovarese@netprivacy.it)
- Posta ordinaria: Presso la sede del Titolare in Via Dante Alighieri n. 2 – 21100 Varese

#### **Gli obblighi dei responsabili del trattamento sono definiti con chiarezza e disciplinati da un contratto?**

La nomina dei Responsabili coinvolti è definita tramite un apposito contratto

#### **In caso di trasferimento di dati al di fuori dall'Unione europea, i dati godono di una protezione equivalente?**

Il trattamento avviene solo sul territorio europeo

## **RISCHI**

## **Misure esistenti o pianificate**

### **Anonimizzazione**

La segnalazione avviene in modo anonimo tramite due buste chiuse. Nella prima busta devono essere inseriti i dati identificativi del segnalante unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento. Nella seconda busta deve essere inserita la segnalazione. Entrambe le buste devono confluire in un plico recante, all'esterno, la dicitura "riservata al RPCT".

## **RISCHI**

### **Accesso illegittimo ai dati**

#### **Quali potrebbero essere i principali impatti sugli interessati se il rischio si dovesse concretizzare?**

La gravità di questo rischio è da ritenersi **Importante** dal momento che le conseguenze da essa derivanti sono tali da ledere gravemente i diritti e le libertà degli interessati

#### **Quali sono le principali minacce che potrebbero concretizzare il rischio?**

Violazione dell'obbligo di riservatezza da parte dei soggetti legittimati ad accedere ai dati.  
Violazione delle policy di sicurezza da parte dei soggetti legittimati ad accedere ai dati

#### **Quali sono le fonti di rischio?**

Soggetti interni tramite azioni volontarie o involontarie

#### **Quali misure fra quelle individuate contribuiscono a mitigare il rischio?**

Formazione specifica ai soggetti autorizzati al trattamento

#### **Come stimereste la gravità del rischio, specialmente alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?**

Limitata

Le misure di sicurezza tecniche e organizzative rese disponibili dal Titolare del trattamento sono adeguate a mitigare tale rischio

#### **Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo a minacce, fonti di rischio e misure pianificate?**

Trascurabile

Le misure di sicurezza tecniche e organizzative rese disponibili dal Titolare del trattamento sono adeguate a limitare la probabilità che le minacce possano avere effetto.

## **RISCHI**

### **Modifiche indesiderate dei dati**

#### **Quali sarebbero i principali impatti sugli interessati se il rischio si dovesse concretizzare?**

La modifica delle informazioni relative al soggetto segnalante/segnalato o ai contenuti della segnalazione potrebbero avere potenzialmente gravi conseguenze sui vari soggetti interessati.

Tuttavia, considerando che la segnalazione comporta un iter istruttorio, se ritiene che tale attività possa in parte mitigare tale impatto.

#### **Quali sono le principali minacce che potrebbero consentire la concretizzazione del rischio?**

- Minacce interne non intenzionali: atti accidentali compiuti da soggetti interni all'Ente.

- Minacce interne intenzionali: atti volontari commessi da soggetti interni all'Ente volti ad accedere ai dati e alla loro successiva modifica.

## **Quali sono le fonti di rischio?**

Eventi accidentali  
Soggetti interni tramite azioni volontarie o involontarie

## **Quali misure, fra quelle individuate, contribuiscono a mitigare il rischio?**

Formazione specifica ai soggetti autorizzati al trattamento  
Limitazione nell'accesso ai dati

## **Come stimereste la gravità del rischio, in particolare alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?**

Limitata

Le misure di sicurezza tecniche e organizzative rese disponibili dal Titolare del trattamento sono adeguate a mitigare tale rischio.

## **Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo a minacce, fonti di rischio e misure pianificate?**

Limitata

Le misure di sicurezza tecniche e organizzative rese disponibili dal Titolare del trattamento sono adeguate a limitare la probabilità che le minacce possano avere effetto.

# **RISCHI**

## ***Perdita di dati***

### **Quali potrebbero essere gli impatti principali sugli interessati se il rischio dovesse concretizzarsi?**

Incapacità del Titolare di effettuare la corretta erogazione del servizio.

### **Quali sono le principali minacce che potrebbero consentire la materializzazione del rischio?**

- Minacce esterne non intenzionali: perdita dei dati (furto per esempio)
- Minacce interne non intenzionali: atti accidentali compiuti da soggetti interni all'Ente che potrebbero influenzare negativamente i dati derivanti da negligenza o errore umano
- Minacce interne intenzionali: atti volontari commessi da soggetti interni all'Ente volti ad accedere alla cancellazione / modifica / manomissione dei dati personali presenti.

## **Quali sono le fonti di rischio?**

Eventi accidentali  
Soggetti interni tramite azioni volontarie o involontarie

## **Quali misure, fra quelle individuate, contribuiscono a mitigare il rischio?**

Formazione specifica ai soggetti autorizzati al trattamento  
Limitazione nell'accesso ai dati

## **Come stimereste la gravità del rischio, specialmente alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?**

Limitata

Le misure di sicurezza tecniche e organizzative rese disponibili dal Titolare del trattamento sono adeguate a mitigare tale rischio.

## **Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo alle minacce, alle fonti di rischio e alle misure pianificate?**

Limitata

Le misure di sicurezza tecniche e organizzative rese disponibili dal Titolare del trattamento sono adeguate a limitare la probabilità che le minacce possano avere effetto.

## **VALUTAZIONE COMPLESSIVA**

**Ritenendo complessivamente che i rischi per i diritti e le libertà degli interessati siano mitigati in misura adeguata dalle misure di sicurezza tecniche e organizzative implementate dal Titolare del trattamento, si ritiene che non sia necessario consultare l'Autorità di Controllo ex Art. 36 GDPR**

Varese, 17 giugno 2024